

Przeworsk, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(PESEL)

.....
(nr telefonu)

Urząd Miasta Przeworska
Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania
37-200 Przeworsk, Rynek 2

Oświadczenie o miejscu zameldowania

Oświadczam, że jestem zameldowany na pobyt stały/czasowy* w Przeworsku pod adresem:

.....

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych – Burmistrz Miasta Przeworska z siedzibą ul. Jagiellońska 10, 37-200 Przeworsk.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

* niepotrzebne skreślić

.....
/podpis wnioskodawcy/

Oświadczenie podlega weryfikacji w Rejestrze Mieszkańców Miasta Przeworska.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Przeworska z siedzibą ul. Jagiellońska 10, 37-200 Przeworsk, tel. (16) 648-78-44, e-mail: info@przeworsk.um.gov.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@przeworsk.um.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku/sprawy na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego przede wszystkim z: ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
4. Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny dla realizacji celu, do momentu przedawnienia roszczeń oraz obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalany zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. W zakresie przewidzianym przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych spowoduje niemożność załatwienia sprawy.

.....
/podpis wnioskodawcy/