

Do sprawy ..... , dnia ..... r.

## **OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY** w sprawie braku dokumentów

Ja niżej podpisany (a) ..... ur. ....  
zam. ....

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 247 kodeksu karnego, który za składanie nieprawdziwych zeznań przewiduje karę pozbawienia wolności do lat 5-ciu oświadczam, co następuje:

Zeznaniami świadków zamierzam udowodnić okresy(y):

1. ....  
od ..... do ..... w .....

2. ....  
od ..... do ..... w .....  
(należy podać okresy zatrudnienia oraz nazwy i adresy zakładów pracy – okresy pracy w gosp. rolnym)

ponieważ nie posiadam wymaganych przepisami dokumentów z powodu:

.....  
.....  
.....  
.....

<sup>1)</sup> Podać konkretne fakty i daty dotyczące utraty dokumentów, (aresztowania przez okupanta, pobyt w obozie koncentracyjnym, wysiedlenie, wywiezienie na pracę przymusową, ukrywanie się w celu uniknięcia represji, zniszczenie mienia).

### **KRUS SR-8 – Oświadczenie w sprawie braku dokumentów**

Do sprawy ..... , dnia ..... r.

## **OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY** w sprawie braku dokumentów

Ja niżej podpisany (a) ..... ur. ....  
zam. ....

Świadomy odpowiedzialności karnej z art. 247 kodeksu karnego, który za składanie nieprawdziwych zeznań przewiduje karę pozbawienia wolności do lat 5-ciu oświadczam, co następuje:

Zeznaniami świadków zamierzam udowodnić okresy(y):

3. ....  
od ..... do ..... w .....

4. ....  
od ..... do ..... w .....  
(należy podać okresy zatrudnienia oraz nazwy i adresy zakładów pracy – okresy pracy w gosp. rolnym)

ponieważ nie posiadam wymaganych przepisami dokumentów z powodu:

.....  
.....  
.....  
.....

<sup>1)</sup> Podać konkretne fakty i daty dotyczące utraty dokumentów, (aresztowania przez okupanta, pobyt w obozie koncentracyjnym, wysiedlenie, wywiezienie na pracę przymusową, ukrywanie się w celu uniknięcia represji, zniszczenie mienia).

### **KRUS SR-8 – Oświadczenie w sprawie braku dokumentów**

Na potwierdzenie okoliczności utraty dokumentów posiadam następujące dowody:

.....  
.....  
.....

Ponadto oświadczam, że nie mogę obecnie uzyskać dowodów z zakładu pracy (właściwego organu, urzędu) ponieważ:  
- zakład pracy wymieniony pod pkt ..... uległ likwidacji, co potwierdzam załączonym zaświadczeniem jednostki nadrzędnej,  
- zakład pracy wymieniony pod pkt ..... istnieje, lecz nie posiada dokumentów, co potwierdzam załączonym zaświadczeniem.

Załączników: .....

.....  
(podpis wnioskodawcy i data)

Stwierdzam własnoręcznie podpisu wnioskodawcy legitymującego się dowodem osobistym

Nr .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby stwierdzającej własnoręcznie podpisów)

UWAGA: Własnoręcznie podpisu wnioskodawcy może potwierdzić: Oddział Regionalny KRUS lub placówka terenowa KRUS, uspołeczniony zakład pracy w którym jest (był) zatrudniony wnioskodawca lub Urząd Gminy – Miasta – Dzielnicy.

POUCZENIE: Jeśli zakład pracy istnieje, należy dołączyć zaświadczenie zakładu pracy stwierdzające przyczyny, dla których zakład ten nie posiada dowodów zatrudnienia wnioskodawcy.

Jeżeli zakład pracy nie istnieje, a jego likwidacja nastąpiła po zakończeniu II wojny światowej – należy dołączyć zaświadczenie jednostki nadrzędnej nad tym zakładem lub właściwego archiwum, stwierdzające brak dokumentów i przyczyny.

**KRUS SR-8 Warszawa. Zam. Nr 127/ZP/98**

Na potwierdzenie okoliczności utraty dokumentów posiadam następujące dowody:

.....  
.....  
.....

Ponadto oświadczam, że nie mogę obecnie uzyskać dowodów z zakładu pracy (właściwego organu, urzędu) ponieważ:  
- zakład pracy wymieniony pod pkt ..... uległ likwidacji, co potwierdzam załączonym zaświadczeniem jednostki nadrzędnej,  
- zakład pracy wymieniony pod pkt ..... istnieje, lecz nie posiada dokumentów, co potwierdzam załączonym zaświadczeniem.

Załączników: .....

.....  
(podpis wnioskodawcy i data)

Stwierdzam własnoręcznie podpisu wnioskodawcy legitymującego się dowodem osobistym

Nr .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby stwierdzającej własnoręcznie podpisów)

UWAGA: Własnoręcznie podpisu wnioskodawcy może potwierdzić: Oddział Regionalny KRUS lub placówka terenowa KRUS, uspołeczniony zakład pracy w którym jest (był) zatrudniony wnioskodawca lub Urząd Gminy – Miasta – Dzielnicy.

POUCZENIE: Jeśli zakład pracy istnieje, należy dołączyć zaświadczenie zakładu pracy stwierdzające przyczyny, dla których zakład ten nie posiada dowodów zatrudnienia wnioskodawcy.

Jeżeli zakład pracy nie istnieje, a jego likwidacja nastąpiła po zakończeniu II wojny światowej – należy dołączyć zaświadczenie jednostki nadrzędnej nad tym zakładem lub właściwego archiwum, stwierdzające brak dokumentów i przyczyny.

**KRUS SR-8 Warszawa. Zam. Nr 127/ZP/98**