

.....  
(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

Przeworsk.....  
(data)

.....  
(adres do korespondencji)

**BURMISTRZ  
MIASTA PRZEWORSKA**

**UL. JAGIELLOŃSKA 10  
37-200 PRZEWORSK**

.....  
(numer telefonu)

**WNIOSEK  
O WPIS DO REJESTRU DZIAŁALNOŚCI REGULOWANEJ W ZAKRESIE  
ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI**

Na podstawie art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* wnoszę o dokonanie wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Przeworsk zgodnie z informacjami zamieszczonymi we wniosku:

**1. Dane o wniosku, miejsce i data złożenia**

<b>Rodzaj wniosku</b>	<b>Miejsce i data złożenia wniosku (wypełnia Urząd)</b>
Wniosek o wpis do rejestru	

**2. Oznaczenie przedsiębiorcy, którego dotyczy wpis**

.....  
.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy/nazwa firmy)

.....  
.....  
(oznaczenie siedziby albo adres siedziby przedsiębiorcy)

.....  
(Nr telefonu kontaktowego)

.....  
(adres poczty e-mail)

Numer identyfikacji podatkowej NIP

.....

**3. Określenie rodzaju odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości<sup>1</sup> zakwalifikowanych zgodnie z § 3 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (odpowiednie zaznaczyć)**

- 15 01 01 opakowania z papieru i tektury;
- 15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych;
- 15 01 03 opakowania z drewna;
- 15 01 04 opakowania z metali;
- 15 01 05 opakowania wielomateriałowe;
- 15 01 06 zmieszane odpady opakowaniowe;
- 15 01 07 opakowania ze szkła;
- 15 01 09 opakowania z tekstyliów;
- 15 01 10\* opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone;
- 15 01 11\* opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi;
- 16 01 03 zużyte opony;
- 17 01 01 odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów;
- 17 01 02 gruz ceglany;
- 17 01 03 odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia;
- 17 01 07 zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanoego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06;
- 17 02 01 drewno;
- 17 02 02 szkło;
- 17 02 03 tworzywa sztuczne;
- 17 03 02 mieszanki bitumiczne inne niż wymienione w 17 03 01;
- 17 04 01 miedź, brąz, mosiądz;
- 17 04 02 aluminium;
- 17 04 03 ołów;
- 17 04 04 cynk;
- 17 04 05 żelazo i stal;
- 17 04 06 cyna;
- 17 04 07 mieszaniny metali;
- 17 04 11 kable inne niż wymienione w 17 04 10;
- 17 05 08 tłuczeń torowy (kruszywo) inny niż wymieniony w 17 05 07;
- 17 06 04 materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03;

- 17 08 02 materiały budowlane zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01;
- 17 09 04 zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03;
- 20 01 01 papier i tektura;
- 20 01 02 szkło;
- 20 01 08 odpady kuchenne ulegające biodegradacji;
- 20 01 10 odzież;
- 20 01 11 tekstylia;
- 20 01 13\* rozpuszczalniki;
- 20 01 14\* kwasy;
- 20 01 15\* alkalia;
- 20 01 17\* odczynniki fotograficzne;
- 20 01 19\* środki ochrony roślin;
- 20 01 21\* lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć;
- 20 01 23\* urządzenia zawierające freony;
- 20 01 25 oleje i tłuszcze jadalne;
- 20 01 26\* oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25;
- 20 01 27\* farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne;
- 20 01 28 Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27;
- 20 01 29\* detergenty zawierające substancje niebezpieczne;
- 20 01 30 detergenty inne niż wymienione w 20 01 29;
- 20 01 31\* leki cytotoksyczne i cytostatyczne;
- 20 01 32 leki inne niż wymienione w 20 01 31;
- 20 01 33\* baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie;
- 20 01 34 baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33;
- 20 01 35\* zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki;
- 20 01 36 zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35;
- 20 01 37\* drewno zawierające substancje niebezpieczne;
- 20 01 38 drewno inne niż wymienione w 20 01 37;
- 20 01 39 tworzywa sztuczne;
- 20 01 40 metale;
- 20 01 41 odpady z czyszczenia kominów (w tym zmiotki wentylacyjne);
- 20 01 80 środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19;
- 20 01 99 inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
- 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji;
- 20 02 02 gleba i ziemia, w tym kamienie;

- 20 02 03 inne odpady nieulegające biodegradacji;
- 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 20 03 02 odpady z targowisk;
- 20 03 03 odpady z czyszczenia ulic i placów;
- 20 03 04 szlamy ze zbiorników bezodpływowych służących do gromadzenia nieczystości;
- 20 03 06 odpady ze studzienek kanalizacyjnych;
- 20 03 07 odpady wielkogabarytowe;
- 20 03 99 odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach.

\* - kody oznaczone gwiazdką określają odpad niebezpieczny

**Do wniosku załączam:**

1. **Oświadczenie o spełnieniu warunków wymaganych do wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.**
2. **Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości** określonej na podstawie Załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 100 ze zm.).

**Opłatę skarbową w wysokości 50,00 zł należy uiścić** w kasie Urzędu Miasta Przeworska ul. Jagiellońska 10, 37-200 Przeworsk, pokój nr 115, I piętro lub przelewem/przekazem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Przeworska: **Getin Noble Bank SA Nr 58 1560 1195 2166 1681 5000 0001**.

Obowiązek opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wpis do rejestru działalności regulowanej.

.....  
Podpis przedsiębiorcy/Pieczątka firmy  
lub osoby uprawnionej do reprezentowania  
przedsiębiorcy ze wskazaniem imienia  
i nazwiska oraz pełnionej funkcji<sup>1)</sup>

1) W przypadku pełnomocnictwa należy dostarczyć oryginał pełnomocnictwa wraz z opłatą skarbową w wysokości 17,00 zł

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Przeworska: Burmistrz Miasta Przeworska. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: Urząd Miasta Przeworska, ul. Jagiellońska 10, 37-200 Przeworsk, e-mailowo: [info@przeworsk.um.gov.pl](mailto:info@przeworsk.um.gov.pl), telefonicznie 16 648 7844.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta Przeworska, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie za pomocą adresu [iod@przeworsk.um.gov.pl](mailto:iod@przeworsk.um.gov.pl).
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta Przeworska – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta Przeworska;
  - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Miejskiej Przeworsk;
  - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miejską Przeworsk przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Przeworska.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych –w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,-dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych –w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - e) prawo do przenoszenia danych –w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych –w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Przeworska Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.